

**A NŐF NEMZETI ÖRÖKSÉGVÉDELMI FEJLESZTÉSI NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG VAGYONKEZELÉSÉBEN LÉVŐ
FÜZÉRRADVÁNYI KÁROLYI-KASTÉLY TERÜLETÉN ELHELYEZKEDŐ VILLÁK
TEKINTETÉBEN SZÁLLÁSHELY SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ**

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A NŐF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 3.; 01-09-324951 cégjegyzékszámom nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 23176605-2-43; önálló képviseletében eljár: Oláh Zsannett ügyvezető; a továbbiakban: **Szálláshely-szolgáltató**) az alábbiakban határozza meg a vagyonkezelésében lévő **Füzérradvány belterület 247 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlan** – a füzérradványi Károlyi-kastély (a továbbiakban: Kastély) – területén elhelyezkedő **Villákban** (a továbbiakban: **Helyszín**) **igénybe vehető szálláshely-szolgáltatásra** vonatkozó általános szerződési feltételeit (a továbbiakban: **ÁSZF**).

1. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI HATÁLY:

Jelen ÁSZF a Helyszín valamennyi szálláshely-szolgáltatást igénybe vevő vendégének (a továbbiakban: Vendég) nyújtott szálláshely-, valamint egyéb szálláshely szolgáltatáshoz általánosan kapcsolódó szolgáltatásra vonatkozik.

Jelen ÁSZF – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – vonatkozik a Helyszín szálláshely-szolgáltatását az interneten harmadik félnek a közvetítő (a továbbiakban: Közvetítő) által kötött, azonban a Szálláshely-szolgáltató és a Vendég között létrejött megállapodásokra is. A Közvetítő kizárólag erre vonatkozó külön írásbeli szerződés kötése esetén jogosult interneten keresztül történő szálláshely-szolgáltatás értékesítésre, azaz a Szálláshely-szolgáltató képviseletében és megbízásából a Szálláshely-szolgáltató és a Vendég között létrejövő egyedi szerződés megkötésére. A Szálláshely-szolgáltató és a – Vendég képviseletében és megbízásából harmadik félként eljáró – Közvetítő közt létrejött szerződés feltételeit a Szálláshely-szolgáltató és a Közvetítő között fennálló szerződés szabályozza. Ebben az esetben a Szálláshely-szolgáltató nem köteles vizsgálni, hogy a harmadik személy jogszerűen képviseli-e a Vendéget.

A Vendég a Helyszínre történő bejelentkezéskor kitöltött adatlap aláírásával, a Közvetítő által történő közvetítés esetén a Szálláshely-szolgáltató által a foglalást követően küldött e-mail vagy a Közvetítő platformján rendelkezésre álló felületen küldött üzenetet követően a foglalás időpontjától számított 24 óra időtartam elteltével vagy a Szálláshely-szolgáltatóval megkötött egyéb egyedi szerződés létrejöttével tudomásul veszi a jelen ÁSZF-et. A Szálláshely-szolgáltató egyéb egyedi szerződésnek tekinti a Szálláshely-szolgáltató és a Vendég között akár szóban, akár írásban létrejött foglalásról szóló megállapodást is abban az esetben, ha az a Szálláshely-szolgáltató által írásban visszaigazolásra került.

2. IDŐBELI HATÁLY:

Szálláshely-szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan, bármikor belátása szerint módosítani azzal, hogy a módosítás hatályba lépése előtt legalább 10 naptári nappal a már létrejött egyedi szerződéssel rendelkező Vendégeket, továbbá az igénybe vett Közvetítőket írásban értesíteni köteles – választása szerint – a módosított ÁSZF egyidejű megküldése mellett, vagy az értesítésben arra történő utalással, hogy a módosított feltételek a Szálláshely-szolgáltató honlapján megtekinthetők. Amennyiben a Vendég az értesítéstől számított 10 naptári napon belül nem él kifogással, úgy a módosított ÁSZF általa elfogadottnak tekintendő.

Amennyiben a Vendég a módosítással szemben kifogást emel, úgy a Szálláshely-szolgáltató jogosult a vele közölt kifogástól számított 10 naptári napon belül a fennálló egyedi szerződést azonnali hatállyal felmondani. Amennyiben Szálláshely-szolgáltató a fenti határidőn belül nem gyakorolja felmondási jogát, úgy az adott egyedi szerződésre a módosítást megelőző ÁSZF az irányadó.

3. SZOLGÁLTATÁSOK, ÁRAK, FIZETÉS:

3.1. Foglalási típusok:

3.1.1. *Közvetlen foglalás:* a Szálláshely-szolgáltatónál történő közvetlen foglalásra kizárólag elektronikus levél útján, a szallas.fuzerradvany@nofnkt.hu e-mail címre történő foglalási igény megküldésével van lehetőség azzal, hogy a foglalás kizárólag a Szálláshely-szolgáltató elektronikus levél útján történő visszaigazolása esetén, az abban feltüntetett foglalási számmal minősül visszaigazoltnak, a szerződés tehát ezen visszaigazolással jön létre, és írásban megkötött szerződésnek minősül.

3.1.2. *Közvetítőn keresztül történő foglalás:* Közvetítőn keresztül történő foglalásra interneten, a Közvetítők honlapján keresztül van lehetősége Vendégnek. Közvetítők minden esetben írásban visszaigazolják a foglalást. A szálláshely-szolgáltatás nyújtására irányuló szerződéses jogviszony a Vendég és a Szálláshely-szolgáltató közt jön létre, a Közvetítő által történő visszaigazolással egyidejűleg.

3.1.3. *Walk-in foglalás:* lehetőség van – szabad kapacitás függvényében – előzetes foglalás nélkül, a Helyszínen történő foglalásra is azzal, hogy a Helyszínen tartózkodás 1. napjának a Helyszínen történő foglalás napjával egyeznie kell. Jelen foglalás esetében a szerződés a Vendég Helyszínre történő bejelentkezésével, a bejelentkezési űrlap Vendég általi kitöltésével és aláírásával egyidejűleg jön létre.

A szálláshely-szolgáltatás igénybevételéről szóló, fentiek szerint létrejött szerződés határozott időtartamra szól. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szálláshely-szolgáltató előzetes – elektronikus levél útján történő – írásbeli hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szálláshely-szolgáltató kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítését.

3.2. Az egyes villák:

3.2.1. *Mária-Magdolna Villa:* 2 szobás, 5 fő részére elhelyezést biztosító szálláshely, mely rendelkezik zuhanyzóval, konyhával és balkonnal. Az egyik szobában 1 db francia ágy található, a másik szoba 3 férőhelyes 3 különálló ágygal. A nappaliban továbbá ágygyá alakítható kanapé található.

3.2.2. *Borbála Villa:* 2 szobás, 5 fő részére elhelyezést biztosító szálláshely, mely rendelkezik zuhanyzóval, konyhával és balkonnal. Az egyik szobában 1 db francia ágy található, a másik szoba 3 férőhelyes különálló ágygal. A nappaliban továbbá ágygyá alakítható kanapé található.

3.2.3. *Franciska Villa:* 1 db francia ágyas szoba, és 1 db két férőhelyes szoba 2 külön ágygal. A nappaliban továbbá ágygyá alakítható kanapé található.

3.2.4. *V1 villa és V6 villa:* 1 db francia ágyas szoba és 1 db ágygyá alakítható kanapé 2 fő részére. A szobában egyidejűleg összesen maximum 4 fő elhelyezése biztosított. A villa konyhával és fürdőszobával felszerelt.

3.2.5. *V2 villa, V3 villa, V4 villa, V5 villa:* 1 db franciaágyas szoba, maximum 2 fő részére. A villa konyhával és fürdőszobával felszerelt.

3.2.6.

3.3. Érkezés-távozás:

3.3.1. A Helyszínen történő bejelentkezésre (a továbbiakban: Check in) az érkezés napján 15 órától van lehetőség. Az utolsó tartózkodási napon a Helyszínt legkésőbb 10 óráig kell elhagynia a Vendégnek. A fentiekől eltérő korábbi Check in-re akkor van lehetőség, ha a Szálláshely-szolgáltató ennél korábbi időpontra – a szükséges takarítási és egyéb munkák elvégzésével – elő tudja készíteni a Helyszínt. A Vendég a korábbi Check in iránti igényét a 3.1. pont szerinti e-mail címre történő üzenetküldéssel, vagy telefonon a +36 30 742 3124 számon tudja jelezni. Korábbi Check in-re a 3.1.1. és 3.1.2. pont szerinti foglalások esetén

kizárólag a Szálláshely-szolgáltató erre vonatkozó, e-mail útján történő, írásbeli visszaigazolása esetén van lehetőség, míg a 3.1.3. pont esetében a helyszíni foglalás során a Szálláshely-szolgáltató munkavállalója szóban ad tájékoztatást a lehetőségekről. A távozás napján a fentiekben meghatározottaktól eltérő későbbi időpontban történő kijelentkezésre akkor van lehetőség, ha aznapra nincs foglalás, nem érkezik új Vendég a Helyszínre. A későbbi kijelentkezésre kizárólag akkor van lehetőség, ha a Szálláshely-szolgáltató szóban vagy írásban visszaigazolta ennek lehetőségét.

3.3.2. A Check in során a Helyszínt igénybe vevő minden egyes vendég köteles a Szálláshely-szolgáltató által átadott bejelentőlap (a továbbiakban: Bejelentőlap) pontos kitöltésére és aláírására azzal, hogy a Helyszín kulcsa kizárólag a Bejelentőlap fentiek szerinti kitöltését, aláírását és Szálláshely-szolgáltató részére történő átadását követően adható át Vendég részére. A Bejelentőlapon a Vendég által feltüntetett adatok valóságnak történő megfelelésének ellenőrzése érdekében Szálláshely-szolgáltató jogosult elkérni, a Vendég pedig köteles átadni a személyazonosító igazolványát, valamint laccímkarttyáját. A Bejelentőlap és a kulcsok átvétele a Kastély nyitvatartási idejében a Kastély recepcióján történik. Nyitvatartási időn kívül a kulcsok átvétele és a Check in a területre történő behajtási pontnál található őrszolgálat munkatársainál lehetséges. A Bejelentőlap előzetes kitöltésére és annak elektronikus úton Szálláshely-szolgáltató részére történő megküldésére is lehetőség van.

3.4. Felszereltség:

A Helyszínen a TV-, illetve internet szolgáltatás biztosított.

A Helyszín konyhája edényekkel, evőeszközökkel, mikrohullámú sütővel, vízforralóval, tea/kávéfőzővel, indukciós főzőlappal és hűtőszekrényvel, valamint kenyérpírtóval felszerelt.

A Vendégek számának megfelelő mennyiségű törölközőt Szálláshely-szolgáltató biztosítja.

3.5. Árak:

A Helyszínen található egyes villaépületek igénybevételére egyidőben maximum a jelen ÁSZF 3.2. pontjában meghatározott számú vendég jogosult.

A Helyszínen töltött vendégéjszakák aktuális ára (a továbbiakban: Ár) a Szálláshely-szolgáltató és a Közvetítő honlapján, valamint a Kastély recepcióján és a főbejárat mellett található portán kerülnek közzétételre.

Hétfvégén minimum 2 éjszaka foglalása szükséges. 6 egybefüggő éjszaka foglalása esetén Szálláshely-szolgáltató az Ár végösszegéből 5 % kedvezményt biztosít Vendég részére.

3 (három) év alatti gyermek szállása ingyenesen biztosított (kétszemélyes kihúzható kanapén). A Vendég köteles gondoskodni arról, hogy a felügyelete alatt álló 14 (tizennégy) éven aluli gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Helyszínen vagy a Kastély területén.

Az Árak a Kastély parkjának használatát magukban foglalják, azonban a Kastélyba történő belépésre, a Kastély kiállításainak megtekintésére nem jogosítanak.

Az Árak közlésekor a Szálláshely-szolgáltató megjelöli az Árak adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. Szálláshely-szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) módosulása miatti többlet terheket, előzetes értesítés mellett, áthárítja a Vendégre. Az esetlegesen felmerülő IFA Széchenyi Pihenő Kártyával, vagy bankkártyás fizetéssel nem, kizárólag a Helyszínen, készpénzben fizethető meg.

Amennyiben a Vendég az igénybe vett, vagy a szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérvételes szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szálláshely-szolgáltató követeléseire biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azokon a

tulajdonában álló vagyontárgyain, amelyeket a Helyszínre magával vitt.

3.6. Fizetés:

A szálláshely-szolgáltatás ellenértékének megtérítése az egyes foglalástípusok alapján az alábbiak szerint történik:

- 3.6.1. A jelen ÁSZF 3.1.1. pontja szerinti Közvetlen foglalás esetén Vendég a foglalás Szálláshely-szolgáltató által történő visszaigazolását követő 24 órán belül előre, banki utalással köteles megfizetni a Szálláshely-szolgáltató Magyar Államkincstárnál vezetett 10033001-00338783-00000031 számú bankszámlája javára. Amennyiben a fizetés a fenti határidőben nem történik meg, úgy Szálláshely-szolgáltató törli a foglalást.
- 3.6.2. A jelen ÁSZF 3.1.2. pontja szerinti Közvetítőn keresztül történő foglalás esetén Vendég a foglalással egyidejűleg, a Közvetítő honlapján hozzáférhetővé tett platformján keresztül bankkártyás vagy SZÉP kártyás fizetéssel köteles kiegyenlíteni a szálláshely-szolgáltatás ellenértékét a Közvetítő által meghatározott feltételek szerint.
- 3.6.3. A jelen ÁSZF 3.1.3. pontja szerinti Walk-in foglalás esetén a szálláshely-szolgáltatás ellenértékének megfizetése előre, a szálláshelyszolgáltatás igénybevételének megkezdése napján, a Check in során történik. A fizetésre a kastély recepcióján kerül sor, mely során lehetőség van készpénzzel, bankkártyával vagy SZÉP kártyával kiegyenlíteni a szálláshely-szolgáltatás ellenértékét. A Kastély nyitvatartási idején kívül a főbejáratnál található őrszolgálat munkatársainál kizárólag készpénzes fizetésre van lehetőség.

Szálláshely-szolgáltató jelen ÁSZF 3.6.2. és 3.6.3. pontja esetében az OTP Pénztárszolgáltató Zrt., MBH Bank Nyrt. és K&H Bank Zrt. által kiállított Széchenyi Pihenő Kártyákat (SZÉP kártya) fogadja el.

3.7. Lemondási feltételek:

Az érkezés napját megelőző 3 napon belül történő lemondás, illetve az érkezés napján történő meg nem jelenés esetén Szálláshely-szolgáltató a foglalás teljes összegével megegyező mértékű bánatpénzre jogosult oly módon, hogy a Vendég által a foglaláskor megfizetett pénzüsszeg 100%-a bánatpénznek minősül, így az a Vendégnek a fentiek szerinti lemondás vagy távol maradás esetén nem jár vissza.

Az érkezés napját megelőző 3 napon túl történő lemondás esetén a Vendég által előre megfizetett összeg teljes mértékben visszajár Vendég részére oly módon, hogy jelen ÁSZF 3.1.1. pontja szerinti Közvetlen foglalás esetén Szálláshely-szolgáltató a lemondást követő 8 munkanapon belül köteles azt arra a bankszámlára utalni, amelyről a pénzüsszeg átutalásra került Szálláshely-szolgáltató javára. Vendég jelen ÁSZF elfogadásával a fentiek szerint történő visszafizetést saját kezéhez történő teljesítésnek ismeri el; míg jelen ÁSZF 3.1.2. pontja szerinti Közvetítőn keresztül történő foglalás esetén a Közvetítő által a foglalás során közzétett információk alapján történik az összeg visszaautalása.

Amennyiben Vendég a foglalás szerinti időtartam elteltének napját megelőzően a kijelentkezés céljával távozik a Helyszínről, úgy Szálláshely-szolgáltatót a teljes foglalási összeg megilleti az alábbiak szerint: a Vendég által a Helyszínen töltött időre vonatkozóan a szálláshely-szolgáltatás ellenértéke, míg a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás okán a Helyszínen nem töltött időre bánatpénz illeti Szálláshely-szolgáltatót, mely értelmében Vendég részére pénz nem jár vissza. A kijelentkezés, végleges távozás tényével a Felek a szálláshely-szolgáltatást teljesítettnek tekintik.

3.8. Számla kiállítás:

- 3.8.1. A jelen ÁSZF 3.6.1. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.
A számlázás módja: elektronikus számla.
Az előlegszámla kiállításának határideje: az előleg jóváírását követő 8 napon

belül.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül.

- 3.8.2. A jelen ÁSZF 3.6.2. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki számlát.

A számlázás módja: elektronikus számla.

A számla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül azzal, hogy a számlán feltüntetésre kerül, hogy szálláshely-szolgáltatás ellenértékének a Közvetítő részére történt megfizetésre tekintettel pénzügyi teljesítést nem igényel.

Amennyiben a Közvetítő útján megfizetett szálláshely-szolgáltatás ellenértéke bármely okból a kijelentkezést megelőzően a Szálláshely-szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül, úgy az alábbiak szerinti eljárás irányadó:

Szálláshely-szolgáltató a Vendég által a Közvetítő útján megfizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.

A számlázás módja: elektronikus számla.

Az előlegszámla kiállításának határideje: A jóváírást követő 8 napon belül.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül.

Szálláshely-szolgáltató az elektronikusan kiállított számlát utólag, e-mailen küldi meg Vendég részére a Vendég által a Bejelentőlapon megadott e-mail címre.

- 3.8.3. A jelen ÁSZF 3.6.3. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.

A számlázás módja: készpénzes, gépi számla.

Az előlegszámla kiállításának határideje: Check in során.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napján, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napján, a kijelentkezés során.

- 3.8.4. Szálláshely-szolgáltató a Vendég által az érkezés napját megelőző 3 napon belül történő lemondás, illetve az érkezés napján történő meg nem jelenés esetén a foglalás teljes összegével megegyező mértékű, valamint a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás esetén a Szálláshely-szolgáltatót megillető bánatpénz vonatkozásában – a lemondást, meg nem jelenést, illetőleg megelőző távozás napját követő 8 napon belül – 1 db elektronikus számla kerül kiállításra a Vendég részére.

3.9. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételének visszautasítása, a szerződés megszűnése:

Szálláshely-szolgáltató jogosult a szálláshely-szolgáltatásról szóló egyedi szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

- a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésére bocsátott Helyszínt, illetve a Kastélyt;
- b) a Vendég a szálláshely biztonságával, rendjével, annak alkalmazottaival kifogásolhatóan, durván viselkedik, alkohol, vagy drogok befolyása alatt áll, fenyegető, sértő, vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
- c) a Vendég fertőző betegségben szenved;
- d) a Vendég nem teljesíti a szerződésben meghatározott előleg-fizetési kötelezettségét a meghatározott időpontig.

A szálláshely-szolgáltatásról szóló egyedi szerződés fentiek szerinti azonnali hatállyal történő felmondása esetén a Vendég a foglalás teljes összegével megegyező mértékű bántópenz megfizetésére köteles.

3.10. Panasztétel:

A Vendég a Szálláshely-szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. Szálláshely-szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

A Vendég panasztételi jogával a szálláshelyről történt elutazását követően már nem élhet.

3.11. Szálláshely-szolgáltató kártérítési felelőssége:

Értékpapírokért, készpénzért és egyéb értéktárgyakért a Szálláshely-szolgáltató felelőssége kizárólag akkor áll fenn, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a megőrzésre átvételt megtagadta. Egyéb dolgok esetén Szálláshely-szolgáltató felelőssége akkor áll fenn, ha a Vendég a Helyszínen kijelölt, illetve általában erre rendelt helyen vagy a szobájában helyezte el, vagy amelyeket a Szálláshely-szolgáltató alkalmazottjának adott át. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

A kártérítés maximális mértéke a szerződés szerinti napi szobaár összegének az ötvenszerese.

4. LÁTOGATÓK FOGADÁSA A HELYSZÍNEEN:

A Helyszínen kizárólag a Check in során regisztrált Vendégek tartózkodhatnak. Amennyiben Vendég látogatót kíván fogadni a Helyszínen történő tartózkodásának ideje alatt, úgy arra a Kastély nyitvatartási ideje alatt, annak parkjában vagy kávézójában van lehetőség.

5. HÁZIÁLLATOK:

A Helyszínek közül kizárólag a Franciska Villában tartható kistestű kutya (a továbbiakban: Háziállat) 10 kg-ig, térítésmentesen, a Vendég felügyeletével. A Kastély parkját a Háziállattal a Kastély ÁSZF-jében foglaltak szerint használhatja a Vendég. A Vendég teljes körű felelősséggel tartozik a Háziállat által okozott károkért vagy személyi sérülésért.

6. ELLÁTÁS:

Az ellátás önállóan történik.

A Kastélyban működő kávézóban fogyasztott termékek ellenértékének megtérítésére Vendég a fogyasztással egy időben, illetőleg azt követően adóügyi bizonylat ellenében haladéktalanul köteles.

A nem a Kastély kávézójában vásárolt termékek fogyasztására kizárólag a Helyszín épületeiben, illetve annak udvarán van lehetőség.

A Helyszín egyes konyháiban a távozást megelőzően Vendég köteles rendet rakni és elmosogatni az általa használt konyhai eszközöket.

7. BIZTONSÁG:

7.1. Kamerarendszer:

A Helyszínen kiépített riasztó rendszer nem üzemel, azonban a porta szolgálat 0-24 órában működik. A Kastély és a parkjának egyes részei kamerával megfigyelt területek. Vendég tudomásul veszi, hogy a kamera által készített felvételek rögzítésre és tárolásra kerülnek Szálláshely-szolgáltató által.

7.2. Egyéni elektromos készülékek:

A Helyszínen gyúlékony, robbanásveszélyes anyagot tárolni tilos.

7.3. Tűzvédelem:

A Kastély tűzvédelmi szabályzatát a Vendég köteles a többi szállóvendéggel megismertetni, továbbá minden Vendég köteles azt betartani.

7.4. Dohányzás:

A Helyszín egész területén tilos a dohányzás! Dohányzó Vendégeink a Helyszín – erre kijelölt – területét használhatják erre a célra.

7.5. Alkoholfogyasztás:

18 év alatt alkohol fogyasztása a Helyszín vagy a Kastély területén szigorúan tilos!

Tilos továbbá a Helyszínen tartózkodó minden Vendég számára kábítószer vagy kábítószernek nem minősülő kábító hatású anyag vagy szer fogyasztása.

7.6. Távozás a szobából:

A Helyszínről való távozást megelőzően Vendég köteles meggyőződni arról, hogy a vízcsapok a Helyszín vizesblokkal rendelkező helyiségeiben elzárásra kerültek.

7.7. Felszerelési tárgyak:

A Helyszínen található berendezési-, illetve felszerelési tárgyakat – így különösen, de nem kizárólag plédet, törölközőt, egyéb textíliákat vagy széket – a Helyszín épületeiből/területéről kivinni tilos.

7.8. Hibabejelentés:

A Helyszínen tapasztalt bármilyen meghibásodás észlelése esetén a meghibásodást Vendég köteles késedelem nélkül jelezni Szálláshely-szolgáltató részére a recepción vagy a portán. A közlés késedelméből eredő károkért Vendég felelős.

7.9. Károkozás:

Gondatlanságból vagy szándékosan okozott, illetve a 7.8. pont szerinti értesítési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelméből eredő károkat Szálláshely-szolgáltató a károkozóval megtéríteti.

8. TAKARÍTÁS:

1 (egy) hetet meghaladó foglalás esetén takarításra hetente 1 (egy) alkalommal kerül sor, mely magában foglalja mind az ágynemű, mind a törölköző cseréjét.

A Vendég ezirányú külön kérése esetén lehetőség van a Helyszín napi takarítására is.

9. GÉPKOCSIVAL TÖRTÉNŐ PARKOLÁS:

Vendég jogosult a Helyszínen található Villák közvetlen környezetében kialakított parkoló használatára. A Kastély főbejárata és a Helyszín közötti behajtó területén a mindenkor KRESZ szabályok vannak érvényben. A Helyszínre autóval érkező Vendégek gépjárművének típusa és rendszáma Szálláshely-szolgáltató által rögzítésre kerül.

10. ELÉRHETŐSÉGEK:

A recepció a Kastély hivatalos nyitvatartási idejében érhető el a Kastély épületében.

Nyitvatartási időn kívül kérjük a Vendégeket, hogy a 0-24 órán át elérhető portaszolgálathoz, vagy a Kastély biztonsági szolgálatához szíveskedjenek fordulni.

Kollégáink elérhetőségei az alábbiak:

BIZTONSÁGI ÓR: +36 70 951 7139 vagy +36 47 370 078

RECEPCIÓ: +36 70 902 3212

Tájékoztatjuk a Vendégeket, hogy a Helyszín vonzáskörzetében az alábbi egészségügyi ellátórendszer

igénybevételére van lehetőség:

Egységes sürgősségi telefonszám: 1830 SÜRGŐSSÉGI: Sátoraljaújhely, Mártírok út 14.

Általános segélyhívó számok:

MENTŐK: 104

TÚZOLTÓK: 105

RENDŐRSÉG: 107

SEGÉLYKÉRÉS: 112

Budapest, 2023. *nov. 20.*


.....
NÖF Nonprofit Kft.
Oláh Zsanett
ügyvezető

